

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення обласної ради

від 26 червня 2025 року № 1216-VIII

(XXXIII сесія VIII скликання)

ПОРЯДОК

використання коштів обласного бюджету на організацію санаторно-курортного лікування осіб, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання під час захисту Батьківщини

1. Порядок використання коштів обласного бюджету на організацію санаторно-курортного лікування осіб, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання під час захисту Батьківщини (далі – Порядок), визначає механізм використання коштів обласного бюджету та субвенції з бюджетів територіальних громад обласному бюджету на відшкодування (компенсацію) вартості наданих послуг санаторно-курортного лікування на території України осіб, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання під час захисту Батьківщини.

Відшкодування (компенсація) вартості наданих послуг санаторно-курортного лікування здійснюється з розрахунку 50% вартості – за рахунок коштів обласного бюджету та 50% – за рахунок коштів субвенції місцевих бюджетів територіальних громад обласному бюджету (у разі наявності відповідної програми).

2. Головним розпорядником коштів субвенції з бюджетів територіальних громад обласному бюджету є Департамент соціального захисту населення Харківської обласної державної (військової) адміністрації.

Розпорядником коштів нижчого рівня є Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат.

3. Перерахування коштів субвенції здійснюється згідно з Порядком перерахування міжбюджетних трансфертів, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 15 грудня 2010 року № 1132 (зі змінами).

4. Безоплатним санаторно-курортним лікуванням забезпечуються особи, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання під час захисту Батьківщини (далі – особи), зареєстровані на території Харківської області. Особи мають право вільного вибору санаторно-курортного закладу відповідного профілю лікування на території України.

Відшкодування витрат за санаторно-курортне лікування у санаторно-курортних закладах здійснюється один раз на рік за фактично використані ліжко-дні, але не більше ніж за 21 день.

5. Особа звертається до виконавчого органу сільської, селищної, міської ради/військової адміністрації населеного пункту (далі – виконавчі органи) із заявою щодо забезпечення санаторно-курортним лікуванням, до якої додається:

копія паспорта громадянина України (всіх заповнених сторінок) заявника (при наданні копії ID-паспорта (лицьового та зворотного боку) разом із витягом із Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання заявника);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника або, якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган, копія сторінки паспорта, де є відмітка про наявність у неї права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта. У разі, якщо заявник має ID-паспорт, копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків не надається;

копія посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни.

6. Виконавчі органи:

узгоджують питання оздоровлення особи з санаторно-курортним закладом, який надає виконавчому органу гарантійний лист про згоду на оздоровлення за відповідним профілем лікування особи, із зазначенням дати заїзду, та про готовність до укладання договору. У разі отримання від санаторно-курортного закладу, обраного особою, відмови у її прийнятті на санаторно-курортне лікування, виконавчі органи інформують про це особу та пропонують їй обрати інший заклад;

укладають тристоронній договір про відшкодування вартості санаторно-курортного лікування з санаторно-курортним закладом, обраним особою, та Обласним центром по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат у трьох примірниках (один – для виконавчого органу, другий – для закладу, третій – для Обласного центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат);

надають до Обласного центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат копії документів, зазначені у пункті 5 цього Порядку.

7. Санаторно-курортний заклад:

надає виконавчому органу гарантійний лист про згоду на оздоровлення за відповідним профілем лікування особи, із зазначенням дати заїзду, та про готовність до укладання договору, із зазначення реквізитів закладу, або інформує про відмову в наданні послуг;

надсилає підписані керівником і скріплені печаткою (за наявності) примірники договору: перший – до виконавчого органу, другий – до Обласного центру, третій – залишає на зберігання у санаторно-курортному закладі;

після надання особам послуг санаторно-курортного лікування подає до Обласного центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат акт наданих послуг, із зазначенням розрахунків за результатами надання послуг, за

відповідний звітний період згідно з умовами договору, на підставі якого здійснюється розрахунок відшкодування вартості послуг, фактично наданих під час санаторно-курортного лікування;

несе відповідальність за достовірність інформації про кількість використаних особою ліжко-днів відповідно до чинного законодавства України.

8. Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат:

подає до Департаменту соціального захисту населення Харківської обласної державної (військової) адміністрації заявку на фінансування відшкодування вартості послуг, наданих особі при санаторно-курортному лікуванні, до якої додається копія договору та копія акта наданих послуг;

на підставі акта наданих послуг здійснює відшкодування (компенсацію) вартості санаторно-курортного лікування закладу за фактично надані послуги відповідно до умов договору через безготівкове перерахування санаторно-курортному закладу України коштів відповідно до комплексної Програми підтримки захисників і захисниць України та членів їхніх сімей в Харківській області на 2024–2028 роки, затвердженої рішенням обласної ради від 23 грудня 2023 року № 728-VIII (зі змінами). У разі дострокового вибуття особи, проводить оплату тільки за використану частину санаторно-курортного лікування.

9. Департамент соціального захисту населення Харківської обласної державної (військової) адміністрації:

здійснює фінансування Обласного центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат у межах наявних в обласному бюджеті коштів на реалізацію заходів Програми;

координує діяльність виконавчих органів з питання організації проведення санаторно-курортного лікування осіб;

проводить моніторинг щодо чисельності осіб, які отримали послуги з санаторно-курортного лікування.

10. Складання та подання фінансової звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їхнім витрачанням здійснюється в установленому законодавством порядку.

**Керуючий справами
виконавчого апарату обласної ради**

Оксана МАЛИШЕВА