

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Рішення обласної ради**  
**від 24 грудня 2025 року № 1360-VIII**  
**(XXXVI сесія VIII скликання)**

*зі змінами, внесеними згідно з*  
*рішенням обласної ради від*  
*02 травня 2026 року № 1485-VIII*

**ПОРЯДОК**  
**надання одноразової адресної грошової допомоги мешканцям**  
**Харківської області**

Порядок надання одноразової адресної грошової допомоги мешканцям Харківської області (далі – Порядок) визначає механізм використання коштів, передбачених в обласному бюджеті для:

надання одноразової адресної грошової допомоги мешканцям Харківської області, які опинилися у скрутній життєвій ситуації (за зверненнями);

виплати вдовам військовослужбовців, які загинули під час масових акцій громадянського протесту у місті Києві, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року, щомісячної допомоги на утримання дітей відповідно до пункту 1 рішення Харківської обласної ради від 24 квітня 2014 року № 955-VI (зі змінами);

надання одноразової матеріальної допомоги до Дня пам'яті та перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939–1945 років (08 травня) особам з інвалідністю внаслідок війни та учасникам бойових дій, які безпосередньо брали участь у Другій світовій війні 1939–1945 років;

надання матеріальної підтримки особам, яким виповнилося 100 і більше років.

Департамент соціального захисту населення Харківської обласної державної (військової) адміністрації забезпечує фінансування для виплати Обласним центром по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат одноразової адресної грошової допомоги, передбаченої цим Порядком.

Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат:

забезпечує оформлення виплатних документів;

здійснює перерахування коштів на поштові відділення зв'язку поштовим переказом або на поточний рахунок в Уповноваженому банку. Уповноваженими банками є банки, визначені переможцями конкурсу на право виплати пенсій, грошової допомоги та заробітної плати працівникам бюджетних установ через поточні рахунки відповідно до Порядку проведення конкурсного відбору банків, через які здійснюється виплата пенсій, грошової допомоги та заробітної плати працівникам бюджетних установ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2001 року № 1231 (зі змінами) (далі – Уповноважений банк).

Складання та подання фінансової звітності про використання бюджетних коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.

Персональні дані осіб, отримані з метою здійснення виплат відповідно до цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

## **Розділ I. Надання одноразової адресної грошової допомоги мешканцям Харківської області, які опинилися у скрутній життєвій ситуації (за зверненнями)**

### **1. Загальна частина.**

1.1. У цьому розділі визначено механізм призначення та виплати одноразової адресної грошової допомоги мешканцям Харківської області, які опинилися у скрутній життєвій ситуації (за зверненнями) (далі – одноразова допомога).

1.2. Одноразова допомога надається у межах асигнувань, передбачених в обласному бюджеті на виконання комплексної Програми соціального захисту населення Харківської області на 2026 – 2030 роки.

Право на отримання одноразової допомоги мають:

особи, які опинилися у скрутному матеріальному становищі, спричиненому тяжкою хворобою або дороговартісним оперативним лікуванням;

сім'ї загиблих і постраждалим внаслідок надзвичайних ситуацій на території Харківської області;

сім'ї, у яких народилася трійня (або більше дітей).

1.3. Питання щодо надання одноразової допомоги жителям територіальної громади Харківської області, які зареєстровані та постійно мешкають на території області, розглядається за дорученням голови (начальника) Харківської обласної державної (військової) адміністрації, голови Харківської обласної ради та їхніх заступників.

*[змінено згідно із рішенням обласної ради від 02 травня 2026 року № 1485-VIII](#)*

1.4. Підставою для розгляду питання щодо надання одноразової допомоги є особиста заява особи на ім'я голови (начальника) Харківської обласної державної (військової) адміністрації, голови обласної ради, їхніх заступників та депутатів обласної ради про надання йому (його сім'ї) одноразової допомоги.

1.5. Рішення щодо конкретної заяви приймається комісією з питань надання одноразової адресної грошової допомоги мешканцям Харківської області, які опинилися в скрутній життєвій ситуації (далі – Комісія).

Склад Комісії затверджується спільним розпорядженням голови (начальника) Харківської обласної державної (військової) адміністрації та голови Харківської обласної ради. Комісію очолює заступник голови (начальника) Харківської обласної державної (військової) адміністрації,

заступником голови Комісії є голова постійної комісії Харківської обласної ради з питань бюджету.

До складу Комісії входять: голова Комісії, заступник голови Комісії, секретар Комісії та шість членів Комісії. Не менше ніж половина членів Комісії мають бути депутатами обласної ради. Рішення Комісії приймається 2/3 голосів від загального складу Комісії.

1.6. Питання надання одноразової допомоги мешканцям області, які опинилися у скрутному матеріальному становищі, спричиненому тяжкою хворобою або дороговартісним оперативним лікуванням, розглядається Комісією на підставі особистої заяви громадянина, із наданням згоди на обробку персональних даних, за наявності нижчезазначених документів:

копії паспорта громадянина України (всіх заповнених сторінок) заявника (при наданні копії паспорта у формі пластикової картки типу ID-1 з безконтактним електронним носієм (далі – ID паспорт) (лицьового та зворотного боку);

копії довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника або, якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган, копії сторінки паспорта, де є відмітка про наявність у неї права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта. У разі якщо заявник має ID-паспорт, копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків не надається;

довідки про реєстрацію місця проживання заявника (оригінал) або витягу з реєстру територіальної громади (РТГ), сформованого засобами порталу «Дія» не пізніше ніж за тридцять календарних днів до моменту подачі заяви. У випадку якщо заявник звернувся з питання надання одноразової допомоги на лікування одного із членів своєї сім'ї, надається й довідка про реєстрацію місця проживання вказаної особи (оригінал) або витяг з реєстру територіальної громади (РТГ), сформованого засобами порталу «Дія» не пізніше ніж за тридцять календарних днів до моменту подачі заяви. У разі набуття статусу внутрішньо переміщеної особи – копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

*[змінено згідно із рішенням обласної ради від 02 травня 2026 року № 1485-VIII](#)*

довідки про дохід (заробітна плата, пенсія, стипендія, соціальні виплати, виплата по безробіттю тощо) заявника за останні три місяці, що передують місяцю звернення (оригінал), або довідку про перебування у місцях позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України громадянина України з числа осіб, зазначених у частині першій статті 2 Закону України «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх

сімей», або інтернування в нейтральних державах, якщо звільнення відбулось упродовж одного року до місяця звернення.

У випадку коли заявник звернувся щодо надання одноразової допомоги на лікування одного з членів своєї сім'ї, надається й довідка про дохід вказаної особи (заробітна плата, пенсія, стипендія, соціальні виплати, виплата по безробіттю тощо) за останні три місяці, що передують місяцю звернення (оригінал);

довідки про відкриття поточного рахунку в Уповноваженому банку (за бажанням заявника).

Для розгляду питання про надання одноразової допомоги:

на лікування тяжкої хвороби чи оплату дороговартісного оперативного лікування Департамент охорони здоров'я Харківської обласної державної (військової) адміністрації надає до Комісії відповідне підтвердження.

1.7. Питання надання одноразової допомоги постраждалим, сім'ям загиблих або постраждалих внаслідок надзвичайної ситуації на території Харківської області розглядаються на підставі таких документів:

копії паспорта громадянина України (всіх заповнених сторінок) заявника (при наданні копії ID-паспорта (лицьового та зворотного боку));

копії довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника або, у разі якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган, копії сторінки паспорта, де є відмітка про наявність у неї права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта. У разі якщо заявник має ID-паспорт, копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків не надається;

довідки про реєстрацію місця проживання заявника (оригінал) або витягу з реєстру територіальної громади (РТГ), сформованого засобами порталу «Дія» не пізніше ніж за тридцять календарних днів до моменту подачі заяви. У випадку якщо заявник звернувся з питання надання одноразової допомоги на лікування одного із членів своєї сім'ї, надається й довідка про реєстрацію місця проживання вказаної особи (оригінал) або витяг з реєстру територіальної громади (РТГ), сформованого засобами порталу «Дія» не пізніше ніж за тридцять календарних днів до моменту подачі заяви. У разі набуття статусу внутрішньо переміщеної особи – копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

*[змінено згідно із рішенням обласної ради від 02 травня 2026 року № 1485-VIII](#)*

довідки про дохід (заробітна плата, пенсія, стипендія, соціальні виплати, виплата по безробіттю тощо) заявника за останні три місяці, що передують місяцю звернення (оригінал). У випадку коли заявник звернувся з питання надання одноразової допомоги на лікування одного з членів своєї сім'ї, надається й довідка про дохід вказаної особи (заробітна плата, пенсія, стипендія, соціальні

виплати, виплата по безробіттю тощо) за останні три місяці, що передують місяцю звернення (оригінал);

копії свідоцтва про смерть;

довідки про відкриття поточного рахунку в Уповноваженому банку (за бажанням заявника).

Питання про надання одноразової допомоги розглядається за обов'язкової наявності документального підтвердження факту настання та рівня надзвичайної ситуації та рішення відповідного виконавчого органу місцевого самоврядування щодо переліку осіб, визнаних постраждалими.

1.8. Питання про надання одноразової допомоги сім'ям, у яких народилася трійня (або більше дітей), розглядається на підставі особистої заяви одного із батьків за наявності таких документів:

довідки з пологового будинку про народження трійні (або більше);

довідки про склад сім'ї (оригінал);

копії паспорта громадянина України (всіх заповнених сторінок) заявника (при наданні копії ID-паспорта (лицьового та зворотного боку) необхідно надати копію витягу з реєстру територіальної громади (РТГ) щодо реєстрації місця проживання заявника та дітей;

копії довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника або, у разі якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган, копії сторінки паспорта, де є відмітка про наявність у неї права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта. У разі якщо заявник має ID-паспорт, копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків не надається;

довідки про відкриття поточного рахунку в Уповноваженому банку (за бажанням заявника).

1.9. Одноразова допомога надається сім'ї не частіше одного разу на рік. До членів сім'ї відносяться особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки (стаття 3 Сімейного кодексу України). За необхідності заявником надається документ, що підтверджує родинні стосунки.

1.10. При прийнятті рішення про розмір одноразової допомоги до уваги береться: рівень забезпеченості сім'ї, з урахуванням установленого прожиткового мінімуму на кожного члена сім'ї згідно з Законом України «Про прожитковий мінімум», та надзвичайність конкретних обставин, які склалися у заявника (його сім'ї).

[змінено згідно із рішенням обласної ради від 02 травня 2026 року № 1485-VIII](#)

1.11. Мінімальний розмір одноразової допомоги – 1 000 грн, максимальний розмір одноразової допомоги – 20 000 грн, а на лікування онкологічних захворювань – 30 000 грн. В окремих випадках, з урахуванням матеріального становища особи, Комісія може прийняти рішення про збільшення суми

одноразової допомоги виходячи з можливостей бюджету, але не більше 50 000 грн на особу.

1.12. При прийнятті рішення про надання одноразової допомоги сім'ям загиблих і постраждалим внаслідок надзвичайних ситуацій на території Харківської області, допомога може надаватися в розмірі, що перевищує встановлені у підпункті 1.11 суми одноразової допомоги виходячи з можливостей обласного бюджету.

1.13. У разі обмежених можливостей обласного бюджету Комісією першочергово задовольняються заяви про надання одноразової допомоги тих осіб, що опинилися у скрутному матеріальному становищі, спричиненому тяжкою хворобою або дороговартісним оперативним лікуванням, а саме:

- осіб, зазначених у частині першій статті 2 Закону України «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей»;
- осіб, зазначених в абзаці першому пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- дітей;
- осіб, хворих на онкологічні захворювання.

## **2. Розгляд заяв мешканців області щодо надання одноразової допомоги**

2.1. Заяви громадян щодо надання одноразової допомоги та документи, зазначені в підпунктах 1.6 – 1.8 пункту 1 цього Порядку, надходять до секретаря Комісії для подальшої підготовки усіх необхідних матеріалів для розгляду на засіданні Комісії.

2.2. Секретар Комісії здійснює перегляд справи. У разі неповного пакету документів повертає документи заявнику та сповіщає його про необхідність подання нової заяви з повним пакетом документів.

2.3. Засідання Комісії проводяться за потреби, при наявності коштів і фінансової можливості 1 раз на місяць.

2.4. Рішення Комісії щодо надання одноразової допомоги або відмови у наданні такої допомоги оформлюються протоколом засідання Комісії, який підписується головою та секретарем Комісії. Копія підписаного протоколу надається членам Комісії.

2.5. Секретар Комісії готує проекти письмових відповідей заявникам щодо результатів розгляду їхніх заяв про надання одноразової допомоги.

## **3. Виплата одноразової допомоги**

3.1. Одноразова допомога мешканцям Харківської області, які опинилися в скрутній життєвій ситуації, виплачується Обласним центром по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат на підставі протоколу засідання Комісії.

3.2. Одноразова допомога перераховується поштовим переказом на поштове відділення зв'язку за місцем проживання заявника, указаним у заяві, або на поточний рахунок заявника в Уповноваженому банку.

Оплата поштових послуг за відповідними тарифами здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету за напрямом «Соціальний захист та соціальне забезпечення».

3.3. Одноразова допомога не виплачується у разі смерті заявника та не входить до складу спадщини.

**Розділ II. Виплата вдовам військовослужбовців, які загинули під час масових акцій громадського протесту у місті Києві, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року, щомісячної допомоги на утримання дітей відповідно до пункту 1 рішення Харківської обласної ради від 24 квітня 2014 року № 955-VI (зі змінами)**

1. Відповідно до пункту 1 рішення Харківської обласної ради від 24 квітня 2014 року № 955-VI (зі змінами) щомісячна допомога, що встановлена вдовам військовослужбовців, які загинули під час масових акцій громадського протесту у місті Києві, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року, на утримання дітей, визначається в розмірі прожиткового мінімуму для кожної дитини відповідного віку на період з 01 червня 2014 року до досягнення нею 18-річного віку (далі – щомісячна допомога). У разі затвердження нового розміру прожиткового мінімуму для дитини відповідного віку розмір щомісячної допомоги перераховується без звернення особи, якій вона призначена, з місяця, у якому набрав чинності закон, що встановлює новий розмір прожиткового мінімуму.

2. Виплата щомісячної допомоги здійснюється Обласним центром по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат за рахунок коштів, передбачених в обласному бюджеті за напрямом «Соціальний захист та соціальне забезпечення», через Уповноважені банки на підставі особистої заяви вдови (опікуна), із зазначенням назви банку та поточного рахунку. До заяви додаються: копії паспорта громадянина України (всіх заповнених сторінок) заявника (при наданні копії паспорта у формі пластикової картки типу ID-1 з безконтактним електронним носієм (далі – ID паспорт) (лицьового та зворотного боку);

копії довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника або, у разі якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган, копії сторінки паспорта, де є відмітка про наявність у неї права здійснювати будь-які

платежі за серією та номером паспорта. У разі якщо заявник має ID-паспорт, копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків не надається;

копії документів, що підтверджують родинні стосунки з військовослужбовцем (свідоцтво про одруження, свідоцтво про народження дитини);

копія свідоцтва про смерть військовослужбовця;

копія акта про нещасний випадок (у тому числі поранення) військової частини 3005 Національної гвардії України (форма Н-1\*).

У разі встановлення опіки над зазначеними дітьми виплата щомісячної допомоги здійснюється призначеному опікуну.

Пакет документів щороку оновлюється.

### **Розділ III. Надання одноразової матеріальної допомоги до Дня пам'яті та перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939–1945 років (08 травня) особам з інвалідністю внаслідок війни та учасникам бойових дій, які безпосередньо брали участь у Другій світовій війні 1939–1945 років**

1. Управління соціального захисту населення районних державних (військових) адміністрацій подають до Департаменту соціального захисту населення Харківської обласної державної (військової) адміністрації інформацію щодо осіб з інвалідністю внаслідок війни та учасників бойових дій, які безпосередньо брали участь у Другій світовій війні 1939 – 1945 років, для формування списку отримувачів одноразової матеріальної допомоги до Дня пам'яті та перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939 – 1945 років (08 травня) (далі – одноразова матеріальна допомога).

2. Виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться Обласним центром по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат на підставі списків, наданих Департаментом соціального захисту населення Харківської обласної державної (військової) адміністрації, та Кошторису витрат на виконання комплексної Програми соціального захисту населення Харківської області на 2026 – 2030 роки, затвердженого на відповідний рік.

3. Розмір одноразової матеріальної допомоги становить 30,0 тис. грн щороку один раз на календарний рік.

4. Одноразова матеріальна допомога перераховується поштовим переказом на поштові відділення зв'язку або на поточний рахунок в Уповноваженому банку.

Оплата поштових послуг за відповідними тарифами здійснюється за рахунок коштів, передбачених в обласному бюджеті за напрямом «Соціальний захист та соціальне забезпечення».

5. Одноразова матеріальна допомога не виплачується у разі смерті отримувача та не входить до складу спадщини.

#### **Розділ IV. Надання матеріальної підтримки особам, яким виповнилося 100 і більше років**

1. Управління соціального захисту населення районних державних (військових) адміністрацій подають до Департаменту соціального захисту населення Харківської обласної державної (військової) адміністрації інформацію щодо осіб, яким виповнилося 100 і більше років, для формування списку осіб, яким виповнилося 100 і більше років, для надання матеріальної підтримки (далі – одноразова допомога).

2. Виплата одноразової допомоги проводиться Обласним центром по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат на підставі списків, наданих Департаментом соціального захисту населення Харківської обласної державної (військової) адміністрації, та Кошторису витрат на виконання комплексної Програми соціального захисту населення Харківської області на 2026 – 2030 роки, затвердженого на відповідний рік.

3. Розмір одноразової допомоги складає 30,0 тис. грн щороку один раз на календарний рік.

4. Одноразова допомога перераховується поштовим переказом на поштові відділення зв'язку або на поточний рахунок в Уповноваженому банку.

Оплата поштових послуг за відповідними тарифами здійснюється за рахунок коштів, передбачених в обласному бюджеті за напрямом «Соціальний захист та соціальне забезпечення».

5. Одноразова допомога не виплачується у разі смерті отримувача та не входить до складу спадщини.

**Керуючий справами  
виконавчого апарату обласної ради**

**Оксана МАЛИШЕВА**